

Inskrivning/Ansökan om att få gå i grundskola/förskoleklass i Heby kommun

Elevens namn		Elevens personnummer	Modersmål
Elevens nuvarande adress enligt folkbokföringen		Postnummer och postadress	
Alternativ bostadsadress (vårdnadshavare 2, familjehem HVB etc)		Postnummer och postadress	
Nuvarande skola och klass		Kommun	
Namn på vårdnadshavare 1	e-postadress	Telefonnummer	
Namn på vårdnadshavare 2	e-postadress	Telefonnummer	
Kontaktperson familjehem/HVB	e-postadress	Telefonnummer	
Placerande kommun	Handläggande socialsekreterare	Telefonnummer	
Eleven är/kommer att folkbokföra sig i Heby kommun <input type="checkbox"/> JA datum <input type="checkbox"/> NEJ		Ev Ny adress i Heby Kommun:	

För nyanländ elev (som nyanländ räknas en skolpliktig elev som vistats mindre än fyra år i Sverige.)

Ursprungsland	Ankomstdatum till Sverige	Dossiernummer Migrationsverket
Övriga språk	Mottagningskategori : Asylsökande <input type="checkbox"/> Uppehållstillstånd <input type="checkbox"/> Tillståndssökande <input type="checkbox"/>	Anvisningskommun
God man namn	e-postadress	telefonnummer

Skola som eleven önskar gå i	Önskad skola	Startdatum:
	Eleven behöver fritidsplats <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Ansökan om fritids görs från kommunens hemsida www.heby.se Frågor: Handläggare tel 0224-36059	

Särskilda skäl och/eller övriga omständigheter som är av intresse för beslut om skolgång i Heby kommun

Heby kommun har ingen skyldighet att anordna skolskjuts för elever, som valt att gå i en annan kommunal eller grundskola, inom eller utanför Heby kommun, än den som kommunen normalt skulle placerat dem i. Det är ej heller kommunens skyldighet att anordna skolskjuts för elever som valt att gå i en fristående skola.

Underskrift samtliga vårdnadshavare	Ort och datum	Vårdnadshavarens underskrift
	Ort och datum	Vårdnadshavarens underskrift

I och med att du undertecknar denna ansökan samtycker du till att de personuppgifter du lämnat registreras i Heby kommuns administrativa system för skola och förskola och behandlas enligt personuppgiftslagen (PUL)

Vårdnadshavare fyller i blankettens första sida. Därefter lämnas blanketten till elevens önskade skola i Heby Kommun

(ifylles då eleven är folkbokförd i annan kommun)

Hemkommunens uppgifter	Eleven har behov av särskilt stöd i skolan <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Hemkommunen svarar för elevens kostnader enligt skolkommunens prislista (Skollagen §25 §28) <input type="checkbox"/> Hemkommunen svarar för elevens kostnader enligt hemkommunens prislista (Skollagen §27) <input type="checkbox"/>
Kommun och datum	Befattning
Underskrift samt namnförtydligande	

BESLUT

Beslut om skolgång i Heby Kommun på mottagande skola	Skolgång i Heby kommun tillstyrkes <input type="checkbox"/> enligt Skollagen 10 kap 25§ <input type="checkbox"/> 27§ <input type="checkbox"/> 28§ <input type="checkbox"/> Skolgång i Heby kommun avslås <input type="checkbox"/> Motivering till avslag _____
Ort och datum	Rektors underskrift

Beslut om mottagande enligt Skollagen 10 kap 25§ kan överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd. Skrivelsen med överklagande skall ställas till överklagandenämnden, men sändas till Heby kommun, 744 88 HEBY. För att överklagande skall kunna prövas måste det ha inkommit till Heby kommun senast tre veckor från den dag vårdnadshavare fick del av beslutet.