

Heby kommuns författningssamling



Kommunfullmäktige

ISSN 2000-043X

HebyFS 2019:06
Infördes i
författnings-
samlingen den
12 januari 2019

Instruktion för kommunala pensionärsrådet

Kommunfullmäktige beslutade¹ den 17 december 2018 om följande instruktion

Utöver det som föreskrivs i lag eller annan författning gäller bestämmelserna i denna instruktion.

¹ Beslutet ersätter Heby FS 2015:10. Kf § 183/2019

Kommunala pensionärsrådets uppgifter

1 §

Det kommunala pensionärsrådet är knutet och väljs av kommunfullmäktige. Det kommunala pensionärsrådet är ett rådgivande organ med uppgift att bereda pensionärer inom Heby kommun inflytande och insyn i allmänna frågor som rör pensionärers levnadsförhållanden.

Det kommunala pensionärsrådet bör vara remiss och referensorgan i frågor som rör pensionärerna samt forum för kunskapsspridning i Heby kommun.

Det kommunala pensionärsrådet ska ta initiativ till förbättringar som berör pensionärer.

Det kommunala pensionärsrådet ska även samarbeta med landstingets företrädare.

Pensionärsrådets sammansättning

2 §

Av det kommunala pensionärsrådets ledamöter ska fem ledamöter och fem ersättare utses bland politiker, varvid en ledamot och en ersättare ska vara ledamot eller ersättare i kommunstyrelsen, en ledamot och en ersättare ska vara ledamot eller ersättare i vård- och omsorgsnämnden, en ledamot och en ersättare ska vara ledamot eller ersättare i samhällsbyggnadsnämnden, en ledamot och en ersättare ska vara ledamot eller ersättare i kultur- och fritidsnämnden samt en ledamot och en ersättare ska vara ledamot eller ersättare i utbildningsnämnden.

Det kommunala pensionärsrådet ska även innefatta en representant från Heby fastigheter AB:s styrelse.

3 §

Ledamöterna nomineras i övrigt av lokala pensionärsföreningar inom Heby kommun, som har öppet medlemskap för alla pensionärer. Varje organisation garanteras minst en plats.

4 §

För ledamöterna utses samma antal ersättare enligt samma principer som gäller för de ordinarie ledamöterna.

Ledamöter och ersättare bör vara bosatta inom Heby kommun.

5 §

Det kommunala pensionärsrådets ledamöter väljs för en tid som sammanfaller med mandattiden enligt kommunallagen (2017:725).

Pensionärsrådets arbetsformer

6 §

Kommunfullmäktige utser ordförande och det kommunala pensionärsrådet utser inom sig vice ordförande.

7 §

Det kommunala pensionärsrådet ska om möjligt utse ett arbetsutskott bestående av tre ledamöter.

Arbetsutskottet ska förbereda ärenden och utarbeta förslag till beslut.

Arbetsutskottet kan avge yttrande till berörda organ inom Heby kommun, om det föreligger särskilda skäl.

8 §

Det kommunala pensionärsrådet bestämmer i övrigt själv sina arbetsformer med beaktande av kommunallagens regler.

Ersättare ska ha rätt att närvara och delta i överläggningen men inte i beslutet.

Avgår en ledamot eller en ersättare i rådet ska den vakanta platsen snarast tillsättas.

Växeltjänstgöring

9 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen.

Beslutsförhet

10 §

Det kommunala pensionärsrådet får handlägga ärenden bara när fler än hälften av ledamöterna är närvarande.

Inkallande av ersättare

11 §

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till rådets sekreterare eller någon annan anställd vid kommunförvaltningen som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

12 §

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får det kommunala pensionärsrådet utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträdena

13 §

Det kommunala pensionärsrådet sammanträder tillräckligt ofta för att kunna följa kommunstyrelsen, nämnderna och när aktuella ärenden föreligger, dock minst fyra gånger per år, varav vid behov ett tillsammans med kommunstyrelsens presidium.

Extra sammanträde ska hållas om rådets ordförande, vice ordförande, arbetsutskottet eller mer än hälften av rådets ledamöter begär detta.

14 §

Det kommunala pensionärsrådet ska dock alltid sammanträda och yttra sig innan kommunstyrelsen, nämnderna eller de ordinarie fullmäktigeberedningarna fattar beslut i ärenden som berör äldres levnadsförhållanden.

Kallelse

15 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Förslag till ärenden från pensionärsorganisationerna ska vara sekreteraren tillhanda senast två veckor före kommunala pensionärsrådets sammanträde.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast sju dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

16 §

Ordförande fastställer dagordningen i samråd med vice ordförande samt sekreteraren.

Protokoll

17 §

Vid rådets sammanträden förs protokoll över beslut. I övrigt förs mötesanteckningar över sammanträdet.

Rådets protokoll samt minnesanteckningar ska tillsändas kommunstyrelsen, nämnderna, de ordinarie fullmäktigebereidningarna, i kommunen verksamma pensionärsföreningar samt rådets ledamöter och ersättare.

Kommunchefen utser sekreterare för rådets sammanträden.

18 §

Protokoll samt mötesanteckningar justeras av ordföranden och en ledamot.

Det kommunala pensionärsrådet kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan rådet justerar den.

Reservation

19 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Utbildning

20 §

Ledamöter samt ersättare i det kommunala pensionärsrådet ska erhålla utbildning likvärdig den som erbjuds förtroendevalda i Heby kommun, minst en gång per mandatperiod.

Ekonomi

21 §

Till ledamöter och ersättare utgår arvode, traktaments- och resekostnadsersättning enligt av kommunfullmäktige fastställda regler för förtroendevalda.

Ändring av instruktioner

22 §

Ändring av denna instruktion kan påtalas av kommunala pensionärsrådet.

Denna instruktion träder i kraft den 12 januari 2018

Olof Nilsson
Kommunfullmäktiges ordförande

Emma Burstedt
Kommunchef