

Heby kommuns författningssamling



UTBILDNINGSNÄMNDEN

ISSN 2000-043X

HebyFS

2015:24

Infördes i
författningssamlingen den
juni 2015

Riktlinjer om registerkontroll från belastningsregistret inför anställning/praktik inom utbildningsförvaltningens verksamheter, Heby kommun

Utbildningsnämnden beslutade¹ den 19 maj 2015 om följande riktlinjer.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har den 19 maj 2015, § 58 antagit reviderad riklinje om registerkontroll från belastningsregistret inför anställning/praktik inom utbildningsförvaltningens verksamheter i Heby kommun.

Registerkontroll

För att påbörja sin anställning eller praktik inom förskolan, förskoleklassen, fritidshemmet, grundskolan, grundsärskolan, specialskolan samt annan pedagogisk verksamhet och personal som utför vissa insatser åt barn med funktionshinder, krävs att endast den person, som valts ut för den annonserade tjänsten, visar ett utdrag ur belastningsregistret. Med anställning jämställs uppdragstagare eller anställda hos någon som ingått avtal med den som bedriver verksamheten, lärar- och förskollärostudenterna och vissa vuxenstuderande samt deltagare i vissa arbetsmarknadspolitiska program. Personen begär själv ut utdraget från Rikspolisstyrelsen och lämnar in till anställande/ansvarig chef. Handläggningstiden för utdraget ur belastningsregistret tar cirka 14 dagar. Utdraget får inte vara äldre än ett år.

Registerkontroll från belastningsregistret gäller även vid hastigt uppkomna vakanser. Då handläggningstiden för erhållande av ett utdrag är den samma, kan det vara lämpligt att flytta på personal eller ta in någon som varit anställd det senaste året tills den vakanta positionen fyllts.

Registerkontroll gäller endast vid nyanställning eller praktikplats och omfattar inte redan tillsvidare anställd personal. Dessutom omfattar inte registerkontroll föräldrar som deltar i verksamheter där deras barn vistas, exempelvis föräldrakooperativ, barns och elevers personliga assistenter samt vuxna medlemmar till dagbarnvårdare. Vidare omfattas inte praktikanter från grundskola eller gymnasium av registerkontroll. Inte heller färdtjänstchaufförer och bussförare i linjetrafik omfattas.

¹ Beslutet antogs av UBN § 58/2015. Dnr 2015/14 U2015: 758

Syftet

Registerkontrollens syfte är både att skydda barn mot övergrepp och skydda den personliga integriteten.

Giltighet

Utdraget från Rikspolisstyrelsen är giltigt i ett år och ska efter detta förnyas vid nyanställning eller praktik. Däremot, om personen, inom ett år, erbjuds förnyad anställning hos samma arbetsgivare eller en förnyad möjlighet att arbeta inom verksamheten genom avtal från uppdragsgivare, arbetsmarknadspolitiska program eller verksamhetsförlagd utbildning (VFU) behövs inte ett nytt registerutdrag visas.

Hantering av registerutdrag

Arbetsgivaren behöver kunna stärka i efterhand att utdrag visats upp när någon ska anställas eller erbjudas praktik. Detta görs genom att en tjänsteanteckning förs och originalet återlämnas till personen. I de fall där anställning går genom bemanningsenheten ansvarar bemanningsenheten för detta. I annat fall är varje enskild enhetschef ansvarig.

Sekretess

Informationen som erhålls vid registerkontroll är sekretessbelagda enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) SekrL.

Anställning

Endast den person som är tilltänkt för anställning eller praktik behöver visa ett registerutdrag ur belastningsregistret. Det är viktigt att beakta att registerutdraget bara är en del av bedömningsunderlaget för om en person är lämplig för arbetet. Även om det för en person saknas anteckningar om brott är det viktigt att vara lika noggrann i den övriga kontrollen av personens lämplighet för arbetet, exempelvis när det gäller referenser.

Rekrytering

Det ska framgå i annonser att arbetsgivaren har för avsikt att begära in ett utdrag ur belastningsregistret.

Vid anställning av personal från externa företag, exempelvis bemanningsföretag, ska det säkerställas att företaget genomfört registerkontroll ur belastningsregistret.

Bedömning av utdraget

Att ha anteckningar om brott i belastningsregistret innebär inte något förbud mot att anställa en sådan person. Däremot bör man vara mycket noggrann och försiktig med övrig kontroll innan ett sådant beslut fattas. Anställande/ansvarig chef gör i varje enskilt fall en bedömning om praktik eller arbete blir aktuellt beroende på vilka brott som det finns anteckningar om.

Stickprovskontroller

Barn- och utbildningsförvaltningen genomför årligen stickprovskontroller, på de enheter som omfattas av förvaltningens ansvarsområde, för att säkerställa att registerutdrag ur belastningsregistret begärts vid nyanställning.

Källhänvisning

Skollagen (2010:800) 2 kap. 31-33 §§.

Lag (2010:479) om registerkontroll av personal som utför vissa insatser åt barn med funktionshinder.

Lag (2007:171) om registerkontroll av personal vid sådant hem för vård eller boende som tar emot barn.

Lag (2013:852) om registerkontroll för personer som ska arbeta med barn.

KPMG granskningsrapport, *Registerkontroll inom barn och utbildning samt socialtjänstens område*, 2014-11-13.

Skolverkets juridiska vägledning, *Registerkontroll av personal*, reviderad juni 2014.

Dessa riktlinjer träder i kraft den 18 juni 2015

Tomas Bergström
Ordförande i Utbildningsnämnden

Daniel Holmvin
Förvaltningschef barn- och utbildning