

Heby kommuns författningssamling

KOMMUNFULLMÄKTIGE



ISSN 2000-043X

**HebyFS
2022:17**
Infördes i
författnings-
samlingen den
13 maj 2022.

Bygg- och miljönämndens reglemente

Kommunfullmäktige beslutade¹ den 12 april 2022 om följande reglemente.

Utöver det som föreskrivs om nämnder i lag eller annan författning gäller bestämmelserna i detta reglemente.

¹ Kf § 26/2022. Beslutet ersätter Kf § 30/2020, HebyFS 2020:34.

Innehållsförteckning

Verksamhetsområde	3
Plan- och byggområdet.....	3
Lantmäteriområdet.....	3
Miljö- och hälsoskyddsområdet	3
Bostadsområdet	4
Delegering från kommunfullmäktige.....	4
Övriga uppgifter	4
Personalfrågor.....	4
Taxor.....	4
Ansvar och rapporteringsskyldighet.....	5
Processbehörighet.....	5
Arbetsformer	5
Sammansättning.....	5
Ersättarnas tjänstgöring	5
Inkallande av ersättare.....	5
Växeltjänstgöring.....	6
Ersättare för ordföranden.....	6
Sammanträde.....	6
Tidpunkt.....	6
Kallelse.....	6
Närvarorätt vid sammanträden.....	6
Yttranderätt.....	7
Justering av protokoll.....	7
Reservation.....	7
Delgivning	7
Undertecknande av handlingar	7
Inhämtande av upplysningar.....	7
Övrigt.....	7

Verksamhet

Verksamhetsområde

Plan- och byggområdet

§ 1

Bygg- och miljönämnden fullgör kommunens myndighetsutövande uppgifter, såväl mot enskild som mot kommunens egen verksamhet, beträffande plan- och byggnadsväsendet, miljö- och hälsoskydd, räddningstjänsten, samt bostadsanpassningsbidrag som regleras i följande lagrum:

- Vad som anges i plan- och bygglagen beträffande bygglov, rivningslov, anmälan enligt plan- och byggförordningen, marklov, byggsamråd, kontrollplan, slutbesked, rätt att godkänna av byggherren föreslagen kontrollansvarig och förbud att fortsätta byggnadsarbeten.
- Åtgärder enligt förordningen om funktionskontroll av ventilationssystem.
- Beslut enligt plan- och bygg förordningen om hissar och andra motordrivna anordningar.
- Beslut enligt plan- och byggförordningen.
- Tillstånd till skylt enligt lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning.
- Påföljder och ingripande vid olovligt byggande enligt 11 kap. plan- och bygglagen.

Lantmäteriområdet

§ 2

Ärenden som åligger den kommunala nämnden inom plan- och bygglagsområdet enligt fastighetsbildningslagen, anläggningslagen och ledningsrättslagen.

Miljö- och hälsoskyddsområdet

§ 3

Bygg- och miljönämnden ska svara för kommunens uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet samt de angränsande områden som enligt gällande lagar och författningar åligger sådan nämnd. Däri ingår bland annat kontroll av försäljning av receptfria läkemedel.

Nämnden är ansvarig för den prövning och den tillsyn som ankommer på kommunen enligt miljöbalken och lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning samt föreskrifter meddelande med stöd av dessa lagar.

Nämnden är behörig myndighet för kontroll utifrån livsmedelslagstiftningen. Nämnden ansvarar för att effektiv och ändamålsenlig kontroll utförs på anläggningar, för vilka kommuner är kontrollansvariga enligt 23 och 25 §§ livsmedelsförordningen. Ansvaret innefattar kontroll av dricksvatten, livsmedelshygien, redlighet och spårbarhet.

Alkoholområdet och övriga tillstånd

§ 4

Bygg- och miljönämnden ansvarar för:

- avge yttrande enligt alkohollagen,
- prövning av tillstånd för servering av alkoholdrycker,
- tillsyn över servering av alkoholdrycker och detaljhandel med öl,
- yttrande över automatspelstillstånd,
- tobakslagen med undantag för tillsyn av restauranger och andra serveringsställen,
- anmälan och tillsyn gällande handel med elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

Bostadsområdet

§ 5

Bygg- och miljönämnden ska

- besluta i ärenden avseende bostadsanpassningsbidrag enligt lag om bostadsanpassningsbidrag m.m.

§ 6

Bygg- och miljönämnden ska i övrigt handha myndighetsutövning inom sitt ansvarsområde.

Delegering från kommunfullmäktige

§ 7

Bygg- och miljönämnden ska

- ansvara för organisation av bygg- och miljöverksamheten.

Övriga uppgifter

§ 8

Bygg- och miljönämnden ska inom sitt ansvarsområde

- lämna förslag till policyer och planer
- besluta om effektmål med resultatindikatorer och riktlinjer
- följa upp policyer, planer, effektmål och riktlinjer
- bereda strategiska frågor
- följa upp och utvärdera verksamheten

§ 9

Bygg- och miljönämnden lämnar förslag till budget inom sitt verksamhetsområde.

§ 10

Bygg- och miljönämnden ska följa verksamheten som hör till dess område och hos fullmäktige göra de framställningar som nämnden finner påkallad.

§ 11

Bygg- och miljönämnden ska hålla löpande kontakt med medborgarna och ansvarar för utvecklingen av brukar- och medborgarinflytandet inom sitt verksamhetsområde.

Bygg- och miljönämnden ansvarar för information om sin verksamhet.

§ 12

Bygg- och miljönämnden ansvarar inom sitt verksamhetsområde för att avge yttrande som ankommer på nämnden.

Personalfrågor

§ 13

Sala kommun tillhandahåller nämndens förvaltning genom avtal.

Taxor

§ 14

Kommunfullmäktige bemyndigar bygg- och miljönämnden att inom sitt ansvarsområde fastställa sådana avgifter som inte är av större ekonomisk betydelse eller av principiell vikt och av dessa skäl ska fastställas av kommunfullmäktige.

Bygg- och miljönämnden ska vidare ansvara för debiteringen av de avgifter, som utgår med stöd av ovan nämnda taxor. Om nämnden anser att taxorna behöver ändras ska den ta initiativ till det.

Ansvar och rapporteringskyldighet.

§ 15

Bygg- och miljönämnden ska organisera och utveckla verksamheten mot de inriktningar och inom de ramar som bestäms av kommunfullmäktige.

Samverkan med verksamheternas intressenter ska ägnas särskild uppmärksamhet.

Bygg- och miljönämnden ska regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Bygg- och miljönämnden har i övrigt att följa de regler som fastställs av kommunfullmäktige och sammanställs i kommunens författningssamling.

Processbehörighet

§ 16

Bygg- och miljönämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden, som faller inom nämndens förvaltningsområde, med rätt att på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.

Bygg- och miljönämnden får avskriva fordran i sådana mål och ärenden, där det ankommer på nämnden att föra kommunens talan, på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.

Bygg- och miljönämnden ska tillse att värdehandlingar, som nämnden omhändertar för kommunens räkning, förvaras på ett tryggsamt sätt.

Arbetsformer

Sammansättning

§ 17

Bygg- och miljönämnden består av fem ledamöter och fem ersättare.

Bland kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare väljs presidiet i bygg- och miljönämnden.

Ersättarnas tjänstgöring

§ 18

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt, ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas, får en ersättare, som inställer sig under pågående sammanträde, träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Ersättare ska ha rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet, men inte delta i beslutet.

Inkallande av ersättare

§ 19

En ledamot, som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till bygg- och miljönämndens sekreterare eller annan anställd vid kommunförvaltningen som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Växeltjänstgöring

§ 20

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Ersättare för ordföranden

§ 21

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt.

Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande tills den tillfälliga ordföranden har utsetts.

Om ordförande på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får bygg- och miljönämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Vad som avses med längre tids frånvaro framgår av Reglemente för ersättning till förtroendevalda.

Sammanträde

Tidpunkt

§ 22

Bygg- och miljönämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Kallelse

§ 23

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare senast sju dagar före sammanträdesdagen.

Kallelse ska åtföljas av föredragningslista. Ordförande bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordförande eller vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den i tjänsten äldste ledamoten göra detta.

Sammanträde med distansdeltagande²

§ 24

Nämnden får sammanträda helt digitalt, eller i hybridform med ej tjänstgörande ersättare på distans om skäl föreligger. Vid ett hybridsammanträde får tjänstgörande ledamöter inte delta på distans.

Ett sammanträde med distansdeltagande får enbart äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Varje lokal som en deltagare befinner sig i ska vara beskaffad så att inte obehöriga kan ta del av sammanträdet om sammanträdet inte är offentligt.

Ersättare som deltar på distans kan ej tjänstgöra. Ej tjänstgörande ersättare och insynsrepresentant/er som önskar delta på distans ska senast 2 arbetsdagar i förväg anmäla detta till ordförande och nämndsekreterare som då medger detta förutsatt att utrustning är tillgänglig.

² För en mer utförlig beskrivning av regelverket för distansdeltagande, se *Reglemente för deltagande i sammanträde på distans för kommunfullmäktige, styrelse och nämnder*

Närvarorätt vid sammanträden

§ 25

Vid bygg- och miljönämndens sammanträden får, i den mån inte nämnden för särskilt fall beslutar annat, nämndens ansvariga tjänsteman och sekreterare vara närvarande med rätt att delta i överläggningarna av ärenden.

Nämnden får även kalla en ledamot eller en ersättare i fullmäktige, en annan nämnd, en revisor, en anställd hos kommunen eller en särskild sakkunnig att närvara vid ett sammanträde med nämnden för att lämna upplysningar.

Den som har kallats till ett sammanträde får, om bygg- och miljönämnden beslutar det, delta i överläggningarna men inte i besluten.

Yttranderätt

§ 26

Ikke tjänstgörande ersättare har yttranderätt, men inte förslagsrätt vid sammanträde.

Ordförande kan ge ikke tjänstgörande ersättare rätt att få anteckning rörande ärendet noterad till protokollet.

Den som kallats till ett sammanträde får, om nämnden beslutar det, delta i överläggningarna men inte i besluten.

Justering av protokoll

§ 27

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Bygg- och miljönämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

§ 28

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen, ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

§ 29

Delgivning med bygg- och miljönämnden sker med ordföranden, om inte nämnden beslutar annat.

Undertecknande av handlingar

§ 30

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av bygg- och miljönämnden, ska undertecknas av ordföranden eller, vid förfall för denne, av vice ordförande och kontrasigneras av nämndens ansvariga tjänsteman eller annan som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer bygg- och miljönämnden vem som ska underteckna handlingar.

Inhämtande av upplysningar

§ 31

Från kommunens övriga nämnder och av tjänstemän får bygg- och miljönämnden begära in de yttranden och upplysningar som behövs för att bygg- och miljönämnden ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Övrigt

§ 32

Nämndens sammanträden ska hållas inom stängda dörrar.

Nämnden får dock besluta att dess sammanträden ska vara offentliga, utom till den del där handläggning av myndighetsärenden mot enskild behandlas.

Detta reglemente träder i kraft den 13 maj 2022.

Olof Nilsson
Ordförande i kommunfullmäktige

Emma Burstedt
Kommundirektör