

# Heby kommuns författningssamling



Utbildningsnämnden

ISSN 2000-043X

**HebyFS 2024:12**  
Infördes i  
författnings-  
samlingen den  
26 mars 2024

## Riktlinjer för ansökan av tilläggsbelopp för barn/elever i behov av omfattande särskilt stöd

Utbildningsnämnden beslutade<sup>1</sup> den 22 mars 2024 om följande riktlinje.

### Bakgrund

Skollagen (SFS 2010:800) reglerar hur fristående verksamheter<sup>2</sup> samt kommunala enheter har möjlighet att erhålla tilläggsbelopp för barn eller elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd. Riktlinjerna i detta dokument gäller för både fristående verksamheter som kommunala verksamheter såväl inom Heby kommun som interkommunalt samt för resursskolor. Det grundbelopp som kommunen tilldelar verksamheter ska i de allra flesta fall täcka verksamheternas samtliga kostnader.

Tilläggsbelopp ansöks för i de fall ett barn eller en elev har omfattande behov av särskilt stöd som kräver extraordinära åtgärder. Detta innebär att kostnader för t.ex. stöd i form av extra undervisning, individualiserat lärande, specialpedagogiska insatser eller undervisning i särskild grupp inte berättigar till bidrag. Näst intill samtliga barns och elevers behov ska kunna tillgodoses inom ramen för grundbeloppet.

<sup>1</sup> UBN § 48/2022. Beslutet ersätter HebyFS 2022:09.

<sup>2</sup> Innefattar samtliga utbildningsformer.

## Insatstrappa för elever i behov av särskilt stöd



<b>Ansvar</b>	Lärare	Lärare Speciallärare/special pedagog	Lärare Speciallärare Specialpedagog Rektor Elevhälsa	Lärare Speciallärare Specialpedagog Rektor Elevhälsa
<b>Finansiering</b>	Grundbelopp	Grundbelopp	Grundbelopp	Grundbelopp Tilläggsbelopp
<b>Dokumentation</b>	IUP/Dokumentation av kunskapsutveckling	IUP/Dokumentation av kunskapsutveckling Pedagogisk kartläggning/utredning	IUP/Dokumentation av kunskapsutveckling Pedagogisk kartläggning/utredning Åtgärdsprogram Utvärdering Ev. utlåtande från läkare, psykolog eller annan profession Särskild undervisningsgrupp Resursskola Anpassad studiegång	IUP/Dokumentation av kunskapsutveckling Pedagogisk kartläggning/utredning Åtgärdsprogram Utvärdering Ev. utlåtande från läkare, psykolog eller annan profession Särskild undervisningsgrupp Resursskola Anpassad studiegång

### Pedagogisk kartläggning/utredning

En pedagogisk kartläggning är en del av skolans ansvar för att kunna göra rätt anpassningar och ge individuellt stöd. Den görs fortlöpande av undervisande pedagog. Vid behov bör skolans elevhälsoteam finnas tillgänglig för att i verksamheten observera och konsultera. Kartläggningen sker på organisationsnivå, gruppnivå och individnivå för att få en helhetsbild av barnets eller elevens sociala, pedagogiska och fysiska lärmiljö.

En pedagogisk utredning och bedömning av elevers behov av stöd är mer analytisk samt djupgående än kartläggningen. Syftet med att göra en pedagogisk utredning ska alltid vara att skapa en så komplett bild av elevens skolsituation som möjligt. Det är viktigt att det tydligt framgår i vilka situationer och lärmiljöer som elevens lärande fungerar. Utredning sker enbart ur ett pedagogiskt perspektiv. Fokus ska ligga på elevens kunskaper, ej beteende. Vid frågeställning angående svårigheter inom kognitiv, motorisk, emotionell, social och språklig förmåga bör detta utredas av person med kompetens inom respektive område.

## Grund för ansökan

Fristående och kommunala verksamheter kan söka tilläggsbelopp för barn och elever som är folkbokförda i Heby kommun. Bidraget är endast ämnat för att ge särskild ersättning för enskilda barn eller elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd.

Tilläggsbeloppet avser endast kostnader för omfattande stödinsatser som tillkommer utöver vad som ersätts i grundbeloppet. Kostnaderna för stödet ska vara direkt kopplade till det barn eller den elev som ansökan gäller och ha samband med dennes särskilda behov och förutsättningar för att kunna fullgöra sin utbildning.

Omfattande stödinsatser som berättigar till bidrag kan vara personlig assistenthjälp, tekniska hjälpmedel, lokalanpassningar eller andra stödåtgärder som inte har anknytning till den vanliga undervisningen. Bidragets primära syfte är inte att förstärka det pedagogiska eller sociala stödet, utan tillgodose andra specifika behov av individuellt stöd som är absolut nödvändiga för att möjliggöra barnets eller elevens deltagande i utbildning och övrig pedagogisk verksamhet. Bidragets storlek bestäms på individuell basis utifrån fyra nivåkriterier. Dessa är:

Nivå	Grad av svårighet	Kriterier
1	Måttlig medicinsk problematik, fysisk, psykisk och/ eller social funktionsnedsättning.	Bedömningen är att eleven för att kunna genomföra sin utbildning har behov av, och skolan genomför frekvent och sammanhållet, extraordinära stödåtgärder i form av resurstöd. Personligt stöd av tillfällig karaktär behövs under skoldagen på enstaka lektioner/ undervisningssituationer för att komma igång med nya moment eller i oväntade situationer.
2	Betydande medicinsk problematik, fysisk, psykisk och/eller social funktionsnedsättning.	Bedömningen är att eleven för att kunna genomföra sin utbildning har behov av, och skolan genomför frekvent och sammanhållet, extraordinära stödåtgärder. Eleven behöver mer stöd – ett stöd som är frekvent och sammanhållet. Personligt stöd och/eller stor insats av hjälpmedel krävs för att eleven ska kunna följa undervisningen.
3	Omfattande medicinsk problematik, fysisk, psykisk och/eller social funktionsnedsättning.	Bedömningen är att eleven för att kunna genomföra sin utbildning har behov av, och skolan genomför, extraordinära stödåtgärder kontinuerligt under hela dagen i en omfattning som är mycket stor. Eleven behöver i stort sett stöd hela skoldagen/alla lektioner. Personligt stöd och/eller omfattande insats av hjälpmedel krävs för att eleven ska kunna följa undervisningen.
4	Mycket omfattande medicinsk problematik, fysisk, psykisk och/eller social funktionsnedsättning.	Bedömningen är att eleven för att kunna genomföra sin utbildning har behov av, och skolan genomför, ett mycket omfattande personligt stöd i alla typer av situationer under hela dagen. Eleven behöver ett mycket omfattande personligt stöd. Minst en personal och/eller mycket omfattande insats av hjälpmedel krävs för att eleven ska kunna följa undervisningen.

## **Ansökan**

Rektor ansvarar för och undertecknar ansökan.

Ansökan görs en gång per termin.

Ansökan för nya barn/elever eller om behov av extraordinära stödinsatser uppkommer kan göras under läsåret. Om bidrag beviljas, medges det i enlighet med berörd månads avläsningsdatum.

Om ett barn eller en elev tidigare beviljats tilläggsbelopp för extraordinära stödinsatser ska en utvärdering av insatsernas effekt bifogas i ansökan.

Om ett barn eller en elev med beviljat tilläggsbelopp slutar i en verksamhet, ska avlämnande rektor anmäla detta till chef för Centrala elevhälsan. Rektor för mottagande verksamhet gör en ny ansökan och kartläggning i samverkan med avlämnande rektor.

## **Ansökans innehåll**

Ansökan görs på avsedd blankett och ska innehålla följande:

- Utredning enligt kap 3. Skollagen (SFS 2010:800) kring elevens behov av särskilt stöd. Samråd ska ske med elevhälsan och dokumenteras i en pedagogisk kartläggning/utredning. Det ska tydligt framgå av vilken/vilka anledning/anledningar barnet/eleven har behov av omfattande stödinsatser som skolan/förskolan inte kan tillgodose utan extra medel.
- Vilka behov barnet/eleven har i verksamheten samt hur dessa behov ska tillgodoses av verksamheten.
- Handlingsplan (förskola eller annan pedagogisk omsorg) eller åtgärdsprogram (grundskola och fritidshem).
- Utvärdering av handlingsplan/åtgärdsprogram.
- Eventuellt utlåtande från läkare, psykolog eller annan profession som tydliggör och styrker det behov som beskrivs i ansökan.
- Gäller ansökan bidrag för stödinsatser av egenvård ska läkares egenvårdsbedömning samt skolans egenvårdsplan bifogas.
- Individuell utvecklingsplan (IUP) för de elever i årskurser som berörs av detta.

## **Bedömningsgrunder av ansökan för tilläggsbelopp**

För att en likvärdig och kvalitativ bedömning av ansökan för medel för extraordinära stödåtgärder ska kunna göras används flera bedömningsgrunder. Vid handläggning av ansökan bedöms:

- Ansökan måste vara komplett för att handläggningen skall kunna genomföras (se ovan, "Ansökans innehåll").
- Olika skolformer har specifika timplaner och läroplaner med kunskapsmål. Bedömningen utgår från vad timplanen och läroplanen omfattar. Ersättningen regleras utifrån elevens individuella behov och de olika skolformernas kunskapsmål.
- Individuell prövning sker utifrån den kontext barnet/eleven befinner sig i. Barnets/elevens behov av extraordinära stödåtgärder ser olika ut utifrån verksamhetsform och hur väl lärmiljön kan möta barnets/elevens behov.
- Enligt förarbeten till skollagen ska stödet vara både kostnadskrävande och varaktigt för att bidrag ska beviljas.

- I ansökan ska det framgå att barnet/eleven har fått extra anpassningar och särskilt stöd i form av handlingsplaner/åtgärdsprogram som är utvärderade. I ansökan ska det tydligt framgå att barnet/eleven har extraordinära stödbehov som uppenbart inte kan täckas av grundbeloppet. Utredningen kring särskilt stöd visar på om stödet är omfattande och varaktigt eller om det kan åtgärdas med pedagogiska insatser.
- Ett barn eller en elev med flera olika funktionsnedsättningar inom olika områden, i kombination med eventuella sociala belastningsfaktorer, kan föranleda ett större behov av stöd. Detta kan kräva extraordinära stödinsatser.

---

Denna riktlinje träder i kraft den 17 april 2024.

Rose-Marie Isaksson  
Ordförande utbildningsnämnden

Dan Bergqvist  
Skolchef  
Barn- och utbildningsförvaltningen